

ใบขอใช้บริการผลิตสื่อเวชนิทัศน์

งานเวชนิทัศน์ ฝ่ายวิชาการและแผนงาน โรงพยาบาลเจริญกรุงประชารักษ์

ฝ่ายวิชาการและแผนงาน
เลขที่ ก. 327 / 66
วันที่
เวลา

ส่วนราชการ เวชนิทัศน์ วันที่ 30/6/66 โทรศัพท์ 7423

เรียน หัวหน้าฝ่ายวิชาการและแผนงาน

ข้าพเจ้า อานนท์ ตำแหน่ง วิสัญญีแพทย์/รพช.

มีความประสงค์ให้งานเวชนิทัศน์ ดำเนินการดังนี้

☐ วีดิทัศน์

- ☐ ถ่ายวิดีโอ
☐ ตัดต่อ
☐ บันทึกเสียง

☐ ถ่ายภาพดิจิทัล

☐ ไปสเตอร์ ขนาด

☐ ออกแบบ

☐ แผ่นพับ

☐ มี File มา

☐ ไม่มี File มา

☐ Scan / Copy

☐ อื่นๆ

รายละเอียดของงาน (ควรระบุให้ชัดเจน)

Print รูปขนาด 1 นิ้ว
2 นิ้ว

ในชุดความรู้ 3 ก้าว

สถานที่

จำนวน 3 ชุด

หมายเหตุ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดดำเนินการ

ลงชื่อ ผู้ขออนุญาต

ลงชื่อ หัวหน้าฝ่าย/กลุ่มงาน

ความคิดเห็นของหัวหน้าฝ่ายวิชาการ

☐ ดำเนินการได้

☐ ไม่อนุญาต

(หมายเหตุ)

ลงชื่อ

(.....)

หัวหน้างานเวชนิทัศน์

มอบหมายให้ อานนท์ (1/66) (3) เป็นผู้ดำเนินการ

วันที่รับใบสั่งงาน

วันนัดรับงาน

ลงชื่อ (หัวหน้าหน่วยงาน)

ลงชื่อ (ผู้ดำเนินการ)

(นายพิษณุวิทย์ ไวยาณิชการ)

หัวหน้างานเวชนิทัศน์
ฝ่ายวิชาการและแผนงาน โรงพยาบาลเจริญกรุงประชารักษ์

ราคาประเมินต้นทุนการผลิต / ชิ้นงาน / เรือง

= บาท

(.....)

(ตัวอักษร)

บันทึกการรับงาน

ลงชื่อ (ผู้รับงาน)

(.....)

วันที่ / /

หมายเหตุ

- การถ่ายภาพ ควรแจ้งล่วงหน้าอย่างน้อย 2 วัน

- การผลิตงานกราฟิก เช่น ไปสเตอร์ การออกแบบสื่อสิ่งพิมพ์ต่างๆ และงานวีดิทัศน์ ควรแจ้งล่วงหน้าอย่างน้อย 7 วัน

- งานที่ผลิตโดยงานเวชนิทัศน์จะเป็นสมบัติของโรงพยาบาลเจริญกรุงประชารักษ์ ผู้ใดประสงค์จะนำใบไปใช้ ต้องติดขอขออนุญาตจากหัวหน้าฝ่ายวิชาการและแผนงาน

ผู้ถือลิขสิทธิ์งาน ได้แก่ ผู้อำนวยการโรงพยาบาลเจริญกรุงประชารักษ์/รองผู้อำนวยการฝ่ายการแพทย์ / รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงานทั่วไป